

**YENİKENT ŞEHİT YASİN BAHADIR YÜCE ANADOLU İMAM HATİP LİSESİ
2019/2023 STRATEJİK PLANI**



İSTİKLALMARŞI

Korkma, sönmez bu şafaklarda yüzen al sancak;
Sönmeden yurdumun üstünde tüten en son ocak.
O benim milletimin yıldızıdır, parlayacak;
O benimdir, o benim milletimindir ancak.

Çatma, kurban olayım, çehreni ey nazlı hilal!
Kahraman ırkıma bir gül! Ne bu şiddet, bu celal?
Sana olmaz dökülen kanlarımız sonra helal...
Hakkıdır Hakk'a tapan milletimin istiklal!

Ben ezelden beridir hür yaşadım, hür yaşarım.
Hangi çılgın bana zincir vuracakmış? Şaşarım!
Kükremiş sel gibiyim, bendimi çiğner, aşarım.
Yırtarım dağları, enginlere sığmam taşarım.

Garbın afakını sarmışsa çelik zırhlı duvar,
Benim iman dolu göğsüm gibi serhaddim var.
Ulusun, korkma! Nasıl böyle bir imanı boğar,
"Medeniyet!" dediğin tek dişi kalmış canavar?

Arkadaş! Yurduma alçakları uğratma sakın.
Siper et gövdeni, dursun bu hayasızca akın.
Doğacaktır sana va' dettiği günler Hakk'ın...
Kim bilir, belki yarın, belki yarından da yakın.

Bastığın yerleri "toprak!" diyerek geçme, tanı:
Düşün altındaki binlerce kefensiz yatanı.
Sen şehit oğlusun, incitme, yazıktır atanı:
Verme, dünyaları alsan da, bu cennet vatanı.

Kim bu cennet vatanın uğruna olmaz ki feda?
Şüheda fışkıracak toprağı sıksan, şüheda!
Canı, cananı bütün varımı alsın da Huda,
Etmesin tek vatanımdan beni dünyada cüda.

Ruhumun senden, İlahi, şudur ancak emeli:
Değmesin mabedimin göğsüne namahrem eli.
Bu ezanlar ezanlar-ki şahadetleri dinin temeli
Ebedi yurdumun üstünde benim inlemeli.

O zaman vecd ile bin secde eder-varsa-taşım,
Her yerihandan, İlahi, boşanıp kanlı yaşım,
Fışkırır ruh-ı mücerred gibi yerden na'sım;
O zaman yükselerek arşa değer belki başım.

Dalgalar sen de şafaklar gibi ey şanlı hilal!
Olsun artık dökülen kanlarımın hepsi helal!
Ebediyen sana yok, ırkıma yok izmihlal:
Hakkıdır, hür yaşamış bayrağımın hürriyet;
Hakkıdır, Hakk'a tapan, milletimin istiklal!

Mehmet Akif ERSOY

*Öğretmenler;
Yeni Nesil Sizin
Eseriniz Olacaktır.*

H. Öztürk



GENÇLİĞE HİTABE

Ey Türk gençliği! Birinci vazifen, Türk İstiklalini, Türk cumhuriyetini, ilelebet, muhafaza ve müdafaa etmektir.

Mevcudiyetinin ve istikbalinin yegane temeli budur. Bu temel, senin, en kıymetli hazinendir. İstikbalde dahi, seni, bu hazineden, mahrum etmek isteyecek, dahili ve harici, bedhahların olacaktır. Bir gün, istiklal ve cumhuriyeti müdafaa mecburiyetine düşersen, vazifeye atılmak için, içinde bulunacağın vaziyetin imkan ve şeraitini düşünmeyeceksin! Bu imkan ve şerait, çok namüsaıt bir mahiyette tezahür edebilir. İstiklal ve cumhuriyetine kastedecek düşmanlar, bütün dünyada emsali görülmemiş bir galibiyetin mümessili olabilirler. Cebren ve hile ile aziz vatanın, bütün kaleleri zapt edilmiş, bütün tersanelerine girilmiş, bütün orduları dağıtılmış ve memleketin her köşesi bilfiil işgal edilmiş olabilir. Bütün bu şeraitten daha elim ve daha vahim olmak üzere, memleketin dahilinde, iktidara sahip olanlar gaffet ve dalalet ve hatta hıyanet içinde bulunabilirler. Hatta bu iktidar sahipleri şahsi menfaatlerini, müstevlerin siyasi emelleriyle tevhit edebilirler. Millet, fakr u zaruret içinde harap ve bitap düşmüş olabilir.

Ey Türk istikbalinin evladı! İşte, bu ahval ve şerait içinde dahi, vazifen; Türk istiklal ve cumhuriyetini kurtarmaktır! Muhtaç olduğun kudret, damarlarındaki asil kanda, mevcuttur!

H. Öztürk

Sunuş

Eğitim bir milletin hem bugünü hem de yarını için gerekli bir hizmet alanıdır. Toplumların beka mücadelesinin olmazsa olmazıdır. Toplumların sağlıklı bir şekilde varlıklarını devam ettirebilmeleri için bilim ve teknoloji alanında olduğu gibi ahlaki alanda da eğitim ve gelişime ihtiyaçları vardır. Bizi İmam Hatip Liseleri olarak toplumda dini ve ahlaki eğitim verebilecek bireylerin yetişmesi için bir başlangıç aşaması olmaya talibiz. Yenikent Şehit Yasin Bahadır Yüce Anadolu İmam Hatip Lisesi olarak, milli ve manevi değerlerine saygılı, insani ve ahlaki açıdan olgun, akademik ve mesleki açıdan başarılı, çağının problemleriyle ilgilenen bireyler yetiştirmeyi hedefliyoruz. Bu hedeflerimizi gerçekleştirebilmek için kurumsal olarak paydaşlarımızın ihtiyaçlarına cevap verebilmemiz ve bu noktada eksikliklerimizi gidererek kaliteyi yükseltmemiz gerektiğinin de farkındayız.

Okulumuz 2017-2018 eğitim öğretim yılında hizmete açıldığından 2019-2023 stratejik planı bizim ilk stratejik planımız olacaktır. Biz bu planı yaparken bir ekip olarak neredeyiz ve nerede olmalıyız sorusuna cevap aramaya çalıştık. Eksiklikleri tespit etmeye ve kaliteyi yakalamak için neler yapılması gerektiğini planlamaya çalıştık. Milli Eğitim Bakanlığı 2019-2023 Stratejik Plan Hazırlık Programı çerçevesinde çalışmalarımızı planladık. Kalite yolculuğumuzda okulumuzun kalitesini, kültürünü ve varlığımızı doğru ifade etmemizde, kısaca zoru başarmamızda, güzeli ortaya koyabilmemizde yan yana durduğumuz ve yürüdüğümüz tüm personeli me teşekkür ediyorum.

OKUL MÜDÜRÜ

HAKKI ÜNSAL

İçindekiler

SUNUŞ	3
İÇİNDEKİLER	4
BÖLÜM I: GİRİŞ VE PLAN HAZIRLIK SÜRECİ	5
BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ	6
OKULUN KISA TANITIMI *	6
OKULUN MEVCUT DURUMU: TEMEL İSTATİSTİKLER.....	8
PAYDAŞ ANALİZİ	13
GZFT (GÜÇLÜ, ZAYIF, FIRSAT, TEHDİT) ANALİZİ.....	18
GELİŞİM VE SORUN ALANLARI	20
BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER	23
MİSYONUMUZ *	23
VİZYONUMUZ *	23
TEMEL DEĞERLERİMİZ *	23
BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER	ERROR! BOOKMARK NOT DEFINED.
TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM.....	25
TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI	27
TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE	29
V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME	ERROR! BOOKMARK NOT DEFINED.
EKLER:	ERROR! BOOKMARK NOT DEFINED.

BÖLÜM I: GİRİŞ ve PLAN HAZIRLIK SÜRECİ

2019-2023 dönemi stratejik plan hazırlanması süreci Üst Kurul ve Stratejik Plan Ekibinin oluşturulması ile başlamıştır. Ekip tarafından oluşturulan çalışma takvimi kapsamında ilk aşamada durum analizi çalışmaları yapılmış ve durum analizi aşamasında paydaşlarımızın plan sürecine aktif katılımını sağlamak üzere paydaş anketi, toplantı ve görüşmeler yapılmıştır.

Durum analizinin ardından geleceğe yönelim bölümüne geçilerek okulumuzun amaç, hedef, gösterge ve eylemleri belirlenmiştir. Çalışmaları yürüten ekip ve kurul bilgileri altta verilmiştir.

STRATEJİK PLAN ÜST KURULU

Üst Kurul Bilgileri		Ekip Bilgileri	
Adı Soyadı	Unvanı	Adı Soyadı	Unvanı
HAKKI ÜNSAL	OKUL MÜDÜRÜ	ÖZDEN GANAL	ÖĞRETMEN
GÜNEŞ GÖKSU TÜYSÜZ	MÜDÜR YARDIMCISI	SERDAR ÖNAL	ÖĞRETMEN
AFRA ATAK BAŞ	ÖĞRETMEN	HAFİZE ÜNLÜ	ÖĞRETMEN
FATMA KÖKSAL	OKUL AİLE BİRLİĞİ BAŞKANI	MÜMTAZ KILIÇARSLAN	ÖĞRETMEN
BÜLENT KURŞUN	VELİ		

BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ

Durum analizi bölümünde okulumuzun mevcut durumu ortaya konularak neredeyiz sorusuna yanıt bulunmaya çalışılmıştır.

Bu kapsamda okulumuzun kısa tanıtımı, okul künyesi ve temel istatistikleri, paydaş analizi ve görüşleri ile okulumuzun Güçlü Zayıf Fırsat ve Tehditlerinin (GZFT) ele alındığı analize yer verilmiştir.

Okulun Kısa Tanıtımı *

Okulumuz 2017-2018 Eğitim-Öğretim yılında Lise ve bünyesinde ortaokul olarak, karma eğitim yapmak üzere kurulmuştur.

Okulumuza 15 Temmuz 2016 başarısız FTO/PYD darbe teşebbüsünde, Gölbaşı Havacılık'da helikopter teknisyeni olarak görev yapmakta iken uçaktan atılan ilk bombalamada şehit olan Polis Memuru Yasin Bahadır YÜCE'nin anısına ismi verilmiştir.

2018-2019 Eğitim-Öğretim yılında okulumuz, 1 müdür, 2 müdür yardımcısı, 28 öğretmen kadrosuyla ve 379 öğrenci ile çalışmalarına halen devam etmektedir.

24 derslik bulunan okulumuzda sportif faaliyetler ve destekleme yetiştirme kursları, çeşitli egzersiz çalışmaları ile yaygın eğitim kursları yapılmaktadır.



YAPILAN YARIŞMALAR VE ALINAN DERECELER

DALLAR	ALINAN DERECE	İL İÇİNDE	KATILIM YAPILAN YARIŞMA	ULUSAL
Kuran-ı Kerim	3	SİNCAN	Kuran-I Kerim Güzel Okuma Yarışması Ortaokul-Erkek	-
Kuran-ı Kerim	2	SİNCAN	Kuran-I Kerim Güzel Okuma Yarışması Lise-Erkek	-

Okulun Mevcut Durumu: Temel İstatistikler

Okul Künyesi

Okulumuzun temel girdilerine ilişkin bilgiler altta yer alan okul künyesine ilişkin tabloda yer almaktadır.

Temel Bilgiler Tablosu- Okul Künyesi

İli: ANKARA		İlçesi: SINCAN			
Adres:	Mustafa Kemal Mah.Ziya Gökalp Cad. Sümül Sok. No:1 Yenikent	Coğrafi Konum (link)*:		
Telefon Numarası:	03122774801	Faks Numarası:	03122774800		
e- Posta Adresi:	763409@meb.k12.tr	Web sayfası adresi:	sehityasinbahadiryuceaihl.meb.k12.tr		
Kurum Kodu:	763409	Öğretim Şekli:	TAM GÜN (Tam Gün/İkili Eğitim)		
Okulun Hizmete Giriş Tarihi : 2017		Toplam Çalışan Sayısı *	5		
Öğrenci Sayısı:	Kız	151	Öğretmen Sayısı	Kadın	20
	Erkek	228		Erkek	8
	Toplam	379		Toplam	28
Derslik Başına Düşen Öğrenci Sayısı		22	Şube Başına Düşen Öğrenci Sayısı		22
Öğretmen Başına Düşen Öğrenci Sayısı		13	Şube Başına 30'dan Fazla Öğrencisi Olan Şube Sayısı		0
Öğrenci Başına Düşen Toplam Gider Miktarı*		90,00	Öğretmenlerin Kurumdaki Ortalama Görev Süresi		20 AY

Çalışan Bilgileri

Okulumuzun çalışanlarına ilişkin bilgiler altta yer alan tabloda belirtilmiştir.

Çalışan Bilgileri Tablosu*

Unvan*	Erkek	Kadın	Toplam
Okul Müdürü ve Müdür Yardımcısı	1	2	3
Sınıf Öğretmeni	-	-	-
Branş Öğretmeni	8	16	24
Rehber Öğretmen	-	1	1
İdari Personel	-	1	1
Yardımcı Personel	3	2	5
Güvenlik Personeli	-	1	1
Toplam Çalışan Sayıları	12	23	35

Okulumuz Bina ve Alanları

Okulumuzun binası ile açık ve kapalı alanlarına ilişkin temel bilgiler alta yer almaktadır.

Okul Yerleşkesine İlişkin Bilgiler

Okul Bölümleri *		Özel Alanlar	Var	Yok
Okul Kat Sayısı	Giriş+3	Çok Amaçlı Salon		X
Derslik Sayısı	25	Çok Amaçlı Saha		X
Derslik Alanları (m2)	49,5	Kütüphane	X	
Kullanılan Derslik Sayısı	13	Fen Laboratuvarı		X
Şube Sayısı	13	Bilgisayar Laboratuvarı		X
İdari Odaların Alanı (m2)	25	İş Atölyesi		X
Öğretmenler Odası (m2)	55	Beceri Atölyesi		X
Okul Oturum Alanı (m2)	5218	Pansiyon		X
Okul Bahçesi (Açık Alan)(m2)	1372			
Okul Kapalı Alan (m2)	6590			
Sanatsal, bilimsel ve sportif amaçlı toplam alan (m ²)	-			
Kantin (m2)	70			
Tuvalet Sayısı	18			
Diğer (.....)				

Sınıf ve Öğrenci Bilgileri

Okulumuzda yer alan sınıfların öğrenci sayıları alttaki tabloda verilmiştir.

SINIFI	Kız	Erkek	Toplam	SINIFI	Kız	Erkek	Toplam
9A	23	-	23	5A	23		23
9B	-	25	25	5B	-	25	25
9C	-	26	26	5C	-	23	23
9D	26	-	26	6A	17	-	17
10A	24	-	24	6B	-	23	23
10B	-	23	23	6C	-	21	21
11A	9	10	19	7A	18	-	18
11B	18	7	25	7B	-	25	25
11C	5	8	13				

Donanım ve Teknolojik Kaynaklarımız

Teknolojik kaynaklar başta olmak üzere okulumuzda bulunan çalışır durumdaki donanım malzemesine ilişkin bilgiye alttaki tabloda yer verilmiştir.

Teknolojik Kaynaklar Tablosu

Akıllı Tahta Sayısı	-	TV Sayısı	4
Masaüstü Bilgisayar Sayısı	9	Yazıcı Sayısı	8
Taşınabilir Bilgisayar Sayısı	2	Fotokopi Makinası Sayısı	1
Projeksiyon Sayısı	3	İnternet Bağlantı Hızı	24 mbps

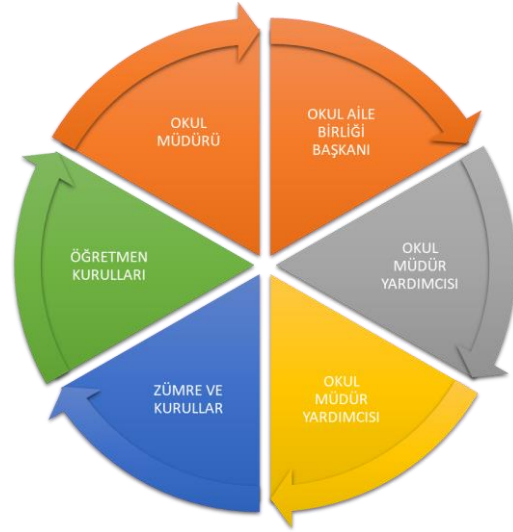
Gelir ve Gider Bilgisi

Okulumuzun genel bütçe ödenekleri, okul aile birliği gelirleri ve diğer katkılarda dâhil olmak üzere gelir ve giderlerine ilişkin son iki yıl gerçekleşme bilgileri alttaki tabloda verilmiştir.			
<u>GELİRLER</u>	<u>TUTARI</u>	<u>GİDERLER</u>	<u>TUTARI</u>
2017-2018 YILI GELİRLERİ	11.101,92	2017-2018 YILI GİDERLERİ	23.830,80
2018-2019 YILI GELİRLERİ	18.669,35	2018-2019 YILI GİDERLERİ	29.380,00
GENEL TOPLAM	29,771,27	GENEL TOPLAM	53,210,08

PAYDAŞ ANALİZİ

Kurumumuzun temel paydaşları öğrenci, veli ve öğretmen olmakla birlikte eğitimin dışsal etkisi nedeniyle okul çevresinde etkileşim içinde olunan geniş bir paydaş kitlesi bulunmaktadır. Paydaşlarımızın görüşleri anket, toplantı, dilek ve istek kutuları,

elektronik ortamda iletilen önerilerde dâhil olmak üzere çeşitli yöntemlerle sürekli olarak



alınmaktadır.

Sıra No	MADELER	KATILMA DERESESİ				
		Katılıyorum	Kesinlikle Katılıyorum	Kararsızım	Kısmen Katılıyorum	Katılmıyorum
1	Okulumuzda alınan kararlar, çalışanların katılımıyla alınır.	3	9		3	
2	Kurumdaki tüm duyurular çalışanlara zamanında iletilir.	7	8		2	
3	Her türlü ödüllendirmede adil olma, tarafsızlık ve objektiflik esastır.	5	7	2		
4	Kendimi, okulun değerli bir üyesi olarak görürüm.	6	4	1	1	1
5	Çalıştığım okul bana kendimi geliştirme imkânı tanımaktadır.	3	4	1	6	1

6	Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanıma sahiptir.	2	2	2	4	8
7	Okulda çalışanlara yönelik sosyal ve kültürel faaliyetler düzenlenir.	2	4	1	5	4
8	Okulda öğretmenler arasında ayırım yapılmamaktadır.	5	3	1	5	
9	Okulumuzda yerelde ve toplum üzerinde olumlu etki bırakacak çalışmalar yapmaktadır.	5	7	1	2	1
10	Yöneticilerimiz, yaratıcı ve yenilikçi düşüncelerin üretilmesini teşvik etmektedir.	5	7	1	2	1
11	Yöneticiler, okulun vizyonunu, stratejilerini, iyileştirmeye açık alanlarını vs. çalışanlarla paylaşır.	5	8	1	2	
12	Okulumuzda sadece öğretmenlerin kullanımına tahsis edilmiş yerler yeterlidir.	2	7	1	4	1
113	Alanıma ilişkin yenilik ve gelişmeleri takip eder ve kendimi güncellerim.	5	8	1	2	

MADELER	KATILMA DERESESİ				
	Katılıyorum Kesinlikle Katılıyorum	Katılıyorum	Katılıyorum	Katılıyorum Kısmen	Katılıyorum
Öğretmenlerimle ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla görüşebilirim.	23	40	3	9	1
Okul müdürü ile ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla konuşabiliyorum.	19	52	13	8	10
Okulun rehberlik servisinden yeterince yararlanabiliyorum.	19	18	13	5	10
Okula ilettiğimiz öneri ve isteklerimiz dikkate alınır.	11	43	14	9	13
Okulda kendimi güvende hissediyorum.	25	64	12	5	2

Okulda öğrencilerle ilgili alınan kararlarda bizlerin görüşleri alınır.	8	21	33	11	17
Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır.	21	44	7	13	21
Derslerde konuya göre uygun araç gereçler kullanılmaktadır.	18	13	7	18	11
Teneffüslerde ihtiyaçlarımı giderebiliyorum.	12	20	11	34	21
Okulun içi ve dışı temizdir.	42	13	29	17	24
Okulun binası ve diğer fiziki mekânlar yeterlidir.	16	17	24	9	12
Okul kantininde satılan malzemeler sağlıklı ve güvenlidir.	27	18	27	17	16
Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir.	29	27	6	10	32

Sıra No	MADDELER	KATILMA DERECESESİ				
		Katılıyorum Kesinlikle	Katılıyorum	Kararsızım	Kısmen Katılıyorum	Katılıyorum
1	İhtiyaç duyduğumda okul çalışanlarıyla rahatlıkla görüşebiliyorum.	18	31	3	4	5
2	Bizi ilgilendiren okul duyurularını zamanında öğreniyorum.	20	42	1	7	2
3	Öğrencimle ilgili konularda okulda rehberlik hizmeti alabiliyorum.	15	22	9	3	8
4	Okula ilettiğim istek ve şikâyetlerim dikkate alınıyor.	9	21	11	11	2
5	Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır.	15	21	10	3	5

6	<i>Okulda yabancı kişilere karşı güvenlik önlemleri alınmaktadır.</i>	20	27	16	8	3
7	<i>Okulda bizleri ilgilendiren kararlarda görüşlerimiz dikkate alınır.</i>	18	23	16	14	2
8	<i>E-Okul Veli Bilgilendirme Sistemi ile okulun internet sayfasını düzenli olarak takip ediyorum.</i>	13	27	22	5	5
9	<i>Çocuğumun okulunu sevdiğini ve öğretmenleriyle iyi anlaşmış olduğunu düşünüyorum.</i>	27	22	4	6	1
10	<i>Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanıma sahiptir.</i>	6	17	12	27	8
11	<i>Okul her zaman temiz ve bakımlıdır.</i>	18	13	9	15	2
12	<i>Okulun binası ve diğer fiziki mekânlar yeterlidir.</i>	13	28	8	6	10
13	<i>Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir.</i>	14	16	16	10	2

GZFT (Güçlü, Zayıf, Fırsat, Tehdit) Analizi *

Okulumuzun temel istatistiklerinde verilen okul künyesi, çalışan bilgileri, bina bilgileri, teknolojik kaynak bilgileri ve gelir gider bilgileri ile paydaş anketleri sonucunda ortaya çıkan sorun ve gelişime açık alanlar iç ve dış faktör olarak değerlendirilerek GZFT tablosunda belirtilmiştir. Dolayısıyla olguyu belirten istatistikler ile algıyı ölçen anketlerden çıkan sonuçlar tek bir analizde birleştirilmiştir.

Kurumun güçlü ve zayıf yönleri donanım, malzeme, çalışan, iş yapma becerisi, kurumsal iletişim gibi çok çeşitli alanlarda kendisinden kaynaklı olan güçlülükleri ve zayıflıkları ifade etmektedir ve ayırmda temel olarak okul müdürü/müdürlüğü kapsamından bakılarak iç faktör ve dış faktör ayrımı yapılmıştır.

İçsel Faktörler *

Güçlü Yönler

Öğrenciler	Öğrencilerin kolaylıkla okula ve öğretmenlere ulaşması
Çalışanlar	Çalışanların genç ve dinamik olması
Veliler	Velilerimizin okul ile irtibatı koparmamaları
Bina ve Yerleşke	Binamızın merkezi bir yerde olması
Donanım	Gerekli teknolojik alt yapıya sahip olması
Bütçe	Kantin kira gelirimizin olması
Yönetim Süreçleri	İdarecilerin etkili idare süreci yönetmeleri
İletişim Süreçleri	İdare ve öğretmenlerin velilerle iletişim halinde olması
vb	

Zayıf Yönler

Öğrenciler	Öğrencilerin genelinin akademik başarı yönünden zayıf olması
Çalışanlar	İş kolu ve iş alanlarında yaptıkları çalışmalarda yaşanan aksaklıklar
Veliler	Velilerin eğitim seviyesinin düşük olması ve öğrenci başarısına katkı sağlayamamaları
Bina ve Yerleşke	Okul bahçesinin dar olması oyun alanının yetersiz olması
Donanım	Fizik kimya ve biyoloji laboratuvarlarının ve akıllı tahtaların olmayışı
Bütçe	İhtiyaçlarımızı tam olarak karşılayacak düzeyde olmaması
Yönetim Süreçleri	Kurumsal kültürü sağlamada yaşanan zorluklar
İletişim Süreçleri	Öğrenci profilinin neden olduğu iletişim problemleri
vb	

Dışsal Faktörler *

Fırsatlar

Politik	Belediye, Milli Eğitim Müdürlüğünün sorunlarımıza duyarlı olması
Ekonomik	Okul aile birliği ile okul idaresinin uyumlu çalışması
Sosyolojik	Çevre eğitim kurumları ve sivil toplum kuruluşları arasında iyi ilişkilerin olması
Teknolojik	Fatih Projesi FAZ III'e dahil edilmemiz
Mevzuat-Yasal	İnternetle kolay ulaşımın sağladığı imkanlar
Ekolojik	Doğayla iç içe olma

Tehditler

Politik	
Ekonomik	Gelirlerimizin ihtiyaçlarımızı karşılayacak düzeyde olmaması
Sosyolojik	İmam Hatip Lise ve Ortaokullara talebin yeterli düzeyde olmaması
Teknolojik	Öğrencilerin akıllı telefonla gereğinden fazla vakit geçirmeleri
Mevzuat-Yasal	Bazı çalışanların yeterli mevzuat bilgisine sahip olmamaları
Ekolojik	Doğayla iç içe eğitim yapabilme ortamına sahip olamamak

Gelişim ve Sorun Alanları

Gelişim ve sorun alanları analizi ile GZFT analizi sonucunda ortaya çıkan sonuçların planın geleceğe yönelim bölümü ile ilişkilendirilmesi ve buradan hareketle hedef, gösterge ve eylemlerin belirlenmesi sağlanmaktadır.

Gelişim ve sorun alanları ayrımında eğitim ve öğretim faaliyetlerine ilişkin üç temel tema olan Eğitime Erişim, Eğitimde Kalite ve kurumsal Kapasite kullanılmıştır. Eğitime erişim, öğrencinin eğitim faaliyetine erişmesi ve tamamlamasına ilişkin süreçleri; Eğitimde kalite, öğrencinin akademik başarısı, sosyal ve bilişsel gelişimi ve istihdamı da dâhil olmak üzere eğitim ve öğretim sürecinin hayata hazırlama evresini; Kurumsal kapasite ise kurumsal yapı, kurum kültürü, donanım, bina gibi eğitim ve öğretim sürecine destek mahiyetinde olan kapasiteyi belirtmektedir.

Eğitime Erişim	Eğitimde Kalite	Kurumsal Kapasite
Okullaşma Oranı	Akademik Başarı	Kurumsal İletişim
Okula Devam/ Devamsızlık	Sosyal, Kùltùrel ve Fiziksel Gelişim	Kurumsal Yönetim
Okula Uyum, Oryantasyon	Sınıf Tekrarı	Bina ve Yerleşke
Özel Eğitime İhtiyaç Duyan Bireyler	İstihdam Edilebilirlik ve Yönlendirme	Donanım
Yabancı Öğrenciler	Öğretim Yöntemleri	Temizlik, Hijyen
Hayat boyu Öğrenme	Ders araç gereçleri	İş güvenliği, Okul Güvenliği
		Taşıma ve servis

Gelişim ve sorun alanlarına ilişkin GZFT analizinden yola çıkılarak saptamalar yapılırken yukarıdaki tabloda yer alan ayrımda belirtilen temel sorun alanlarına dikkat edilmesi gerekmektedir.

Gelişim ve Sorun Alanlarımız

1.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM	
1	Okul öncesi eğitimde okullaşma
2	Ortaöğretimde okullaşma
3	Ortaöğretimde devamsızlık
4	Ortaöğretimde örgün eğitimin dışına çıkan öğrenciler
5	Zorunlu eğitimden erken ayrılma
6	Taşımalı eğitim
7	Bazı okul türlerine yönelik olumsuz algı
8	Öğrencilere yönelik oryantasyon faaliyetleri Hayat boyu öğrenmeye katılım
9	Özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin uygun eğitime erişimi
10	Kız çocukları başta olmak üzere özel politika gerektiren grupların eğitime erişimi

2.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTE	
1	Bilimsel, kültürel, sanatsal ve sportif faaliyetler
2	Okuma kültürü
3	Örgün ve yaygın eğitimi destekleme ve yetiştirme kursları
4	Öğretmenlere yönelik hizmet içi eğitimler
5	Eğitimde ve öğretim süreçlerinde bilgi ve iletişim teknolojilerinin kullanımı
6	Özel eğitime ihtiyacı olan bireylere sunulan eğitim ve öğretim hizmetler
7	Oku sağlığı ve hijyen
8	Okul güvenliği
9	Zararlı alışkanlıklar
10	Hayat boyu rehberlik hizmeti
11	Öğrencilerin sınav kaygısı
12	Ortaöğretimden yüksek öğretime geçişin tanıtımı
13	Öğrencilerin sınav kaygısı

3.TEMA: KURUMSAL KAPASİTE	
1	İnsan kaynakları planlaması
2	Çalışanların ödüllendirilmesi ve motivasyon
3	İnsan kaynağının genel ve mesleki yeterliklerinin geliştirilmesi
4	Öğretmenlik mesleği adaylık eğitimi süreci
5	Hizmet içi eğitim kalitesi
6	Çalışanların yabancı dil becerileri
7	Okul ve kurumların bütçeleme süreçlerindeki yetki ve sorumlulukları
8	Ödeneklerin etkin ve verimli kullanımı
9	Okul-Aile birlikleri
10	Çalışma ortamı ve koşulları

BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER

Okul Müdürlüğümüzün Misyon, vizyon, temel ilke ve değerlerinin oluşturulması kapsamında öğretmenlerimiz, öğrencilerimiz, velilerimiz, çalışanlarımız ve diğer paydaşlarımızdan alınan görüşler, sonucunda stratejik plan hazırlama ekibi tarafından oluşturulan Misyon, Vizyon, Temel Değerler; Okulumuz üst kurulana sunulmuş ve üst kurul tarafından onaylanmıştır.

MİSYONUMUZ

Öğrencilerimizin zihninde insana, düşünceye, özgürlüğe, ahlâka ve kültürel mirasa saygıya dayanan bir din öğretimi anlayışının yayılmasına katkıda bulunmak.

VİZYONUMUZ

Kültürel mirası değerlendirebilen, yaşanan hayatı yorumlayabilen, problemlere çözüm üretebilen bireyler yetiştirmek.

TEMEL DEĞERLERİMİZ *

<u>TEMEL DEĞERLER</u>
Çalışanların iş sağlığı ve güvenliğini ön plana alarak , iş doyumlarını ve motivasyonlarını sağlamak
Paydaşlardan gelen fikirlere değer vermek
Eşit fırsat tanımak, Hedefe odaklanmak, Saygı ve hoşgörülü davranmak
Sürekli iyileştirme çalışmaları yapmak
Hata olmadan önlemeye çalışmak
Açık ve dürüst iletişim kurmak
Bireysel yenilikçiliği ve kurumsal yenilikleri desteklemek
Herkese katma değer üretmek
Problemin değil çözümün parçası olmak
Sürekli gelişim ve değişim içinde olmak
Karar almada şeffaflık göstermek

TEMA I: EĞİTİM ve ÖĞRETİME ERİŞİM

Stratejik Amaç 1:

STRATEJİK AMAÇ 1.

Okul-Veli-Öğretmen iletişim ağını güçlendirmek.

✓ **STRATEJİK HEDEF 1.1.**

Okul, öğrenci ve veli sözleşmesi projesinin hayata geçirilmesi,

✓ **STRATEJİK HEDEF 1.2.**

Mesaj sistemi ile sağlanacak bilgilendirme ağının oluşturulması

✓ **STRATEJİK HEDEF 1.3**

Düşünce özgürlüğü ve öğrenci merkezli eğitim sistemi anlayışı ile eğitimin kalitesini artırmak amacıyla düşünce kutusu oluşturma.

✓ **STRATEJİK HEDEF 1.4**

Veli öğrenci el kitabı oluşturma.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.1.1.a	Okul, öğrenci ve veli sözleşmesi projesinin hayata geçirilmesi	0	%30	%40	%50	%60	%80
PG.1.1.b	Mesaj sistemi ile sağlanacak bilgilendirme ağının oluşturulması	0	%10	%20	%40	0	%80
PG.1.1.c.	Düşünce özgürlüğü ve öğrenci merkezli eğitim sistemi anlayışı ile eğitimin kalitesini artırmak amacıyla düşünce kutusu oluşturma.	0	%20	%30	%40	%50	%60
PG.1.1.d.	Veli öğrenci el kitabı oluşturma.	0	%10	%20	%30	%40	%80

Eylemler*

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.1.	Okul, öğrenci ve veli sözleşmesi projesinin hayata geçirilmesi	STRATEJİK PLAN Ekibi	2019-2023
1.1.2	Dilek-şikayet kutusunun oluşturularak faaliyete geçirilmesi.	STRATEJİK PLAN Ekibi	2019
1.1.3	Düşünce özgürlüğü ve öğrenci merkezli eğitim sistemi anlayışı ile eğitimin kalitesini artırmak amacıyla düşünce kutusu oluşturma	STRATEJİK PLAN Ekibi	2019-2023
1.1.4	Veli öğrenci el kitabı oluşturma	STRATEJİK PLAN Ekibi	2019-2023

HEDEFİN MEVCUT DURUMU

Okulumuzun mevcut şartları doğrultusunda veli-okul, öğrenci-okul iletişimi zayıf olduğu tespit edilmiştir. Bu oranı artırmak için, mesaj sistemi ile sağlanacak bilgilendirme ağını oluşturmak, dilek-şikayet kutusu öğrencilerin rahat ulaşabilecekleri bir bölüme yerleştirilerek, ayda bir onur kurulu tarafından kontrolünün sağlanması hedeflenmektedir. Okul-sektör işbirliği kapsamında anket uygulanarak öğrenci eğitimi yeterliliklerinin sektörü karşılayacak durumda olmasının sağlanması amaçlanmaktadır.

TEMA II: EĞİTİM ve ÖĞRETİMDE KALİTE

STRATEJİK AMAÇ 2

Okulumuzda öğrencilerimizin akademik başarılarını artırmak, sosyal sorumluluk projeleriyle de okul dışında topluma yararlı ve duyarlı bireyler olarak yetiştirmelerini sağlamak.

✓ STRATEJİK HEDEF 2.1.

Destekleme ve Yetiştirme kurslarına öğrencilerin devamının sağlanması

✓ STRATEJİK HEDEF 2.2.

Sosyal sorumluluk projelerinin oluşturulması

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.1.1.a	Destekleme ve Yetiştirme kurslarına öğrencilerin devamının sağlanması	%40	%45	50	60	70	80
PG.1.1.b	Sosyal sorumluluk projelerinin oluşturulması.	5	10	15	20	25	30

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.1.	Yetiştirme kurslarına öğrencilerin devamının sağlanması	Kursa devam eden öğretmenler	2019-2023
1.1.2	Sosyal sorumluluk projelerinin oluşturulması.	Sosyal Kulüpler Danışman Öğretmenleri	2019-2023

HEDEFİN MEVCUT DURUMU

Henüz 12.sınıflarımız olmadığı için bir üst öğrenim seviyesi için durum analizi yapamıyoruz, ancak mevcut 9.sınıf,10.ve 11. sınıflar için kurslar açılmıştır.

Henüz 8.sınıflarımız olmadığı için bir üst öğrenim seviyesi için durum analizi yapamıyoruz, ancak mevcut 5.sınıf,6.sınıf ve 7.sınıf için kurslar açılmıştır.

TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE

STRATEJİK AMAÇ 3

- ✓ Beşeri, fiziki, mali ve teknolojik yapı ile yönetim ve organizasyon yapısını iyileştirerek eğitime erişimi ve eğitimde kaliteyi artıracak etkin ve verimli işleyen bir kurumsal yapıyı tesis etmek. Çalışanlara en yüksek seviyede sağlıklı ortam sağlamak, çalışma şartlarını olumsuz etkilerinden onları korumak. Kurumdaki rizikoları tamamen ortadan kaldırmak veya zararları en aza indirmek. Oluşabilecek maddi ve manevi zararları ortadan kaldırmak, çalışma verimini artırmak.
- ✓ **STRATEJİK HEDEF 3.1.**
Projeksiyon ve Bilişim Teknolojileri Sınıflarının oluşturulması.
- ✓ **STRATEJİK HEDEF 3.2**
Spor salonunun oluşturulmasının sağlanması
- ✓ **STRATEJİK HEDEF 3.3.**
Fizik, Kimya Laboratuvarlarının oluşturulması.
- ✓ **STRATEJİK HEDEF 3.4.**
Okul Bahçesi ve çevresinin düzenlenmesi.
- ✓ **STRATEJİK HEDEF 3.5.**
Konferans salonunun iyileştirilmesi.
- ✓ **STRATEJİK HEDEF 3.6.**
Meslek derslerine uygun ortamların oluşturulması.
- ✓ **STRATEJİK HEDEF 3.7.**
Boş zamanların değerlendirilmesi için, okul içi mekanların belirlenip uygulamaya geçirilmesi.

Performans Göstergeleri

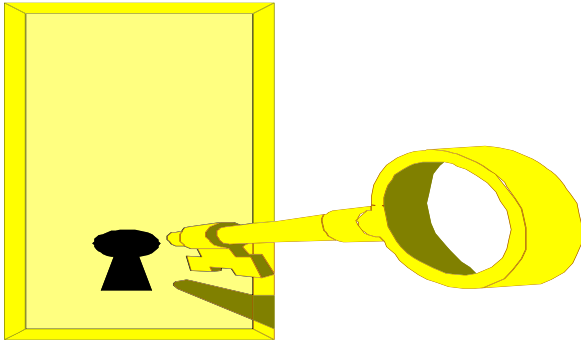
No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.3.1.a	Projeksiyon ve Bilişim Teknolojileri Sınıflarının oluşturulması.	1	2	-	-	--	-
PG.3.2.b	Spor salonunun oluşturulmasının sağlanması	0	1	-	-	-	-
PG.3.3.c.	Okul Bahçesi ve çevresinin düzenlenmesi	%50	%55	%60	%65	%70	%80
PG.3.3.d.	Konferans salonunun fiziki yapısının yeniden düzenlenmesi	%40	%50	%55	%60	%65	%70
PG.3.3.e.	Meslek derslerine uygun ortamların oluşturulması.	0	1	2	3	-	-
PG.3.3.f.	Boş zamanların değerlendirilmesi için, okul içi mekanların belirlenip uygulamaya geçirilmesi.	0	1	2	3	-	-

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.1.	Projeksiyon ve Bilişim Teknolojileri Sınıflarının oluşturulması.	STRATEJİK PLAN EKİBİ	2019
1.1.2	Spor salonunun oluşturulması	STRATEJİK PLAN EKİBİ	2020
1.1.3	Fizik, Kimya Laboratuvarlarının oluşturulması.	STRATEJİK PLAN EKİBİ	2019-2023
1.1.4	Okul Bahçesi ve çevresinin düzenlenmesi	STRATEJİK PLAN EKİBİ	2019-2023
1.1.5	Konferans salonunun fiziki yapısının yeniden düzenlenmesi	STRATEJİK PLAN EKİBİ	2019-2023
1.1.6	Meslek derslerine uygun ortamların oluşturulması.	STRATEJİK PLAN EKİBİ	2019-2021
1.1.7	Boş zamanların değerlendirilmesi için, okul içi mekanların belirlenip uygulamaya geçirilmesi.	STRATEJİK PLAN EKİBİ	2019-2021

HEDEFİN MEVCUT DURUMU

Okulumuzun sınıflarda bulunan ders araç-gereç materyallerini kullanma oranı %60 iken bu oranın %90'a çıkarılması hedeflenmektedir. Fizik, Kimya laboratuvarı olmadığı için derslerin işlenişi zorlanmakta, kalıcı bir eğitim süreci oluşmamaktadır, bu nedenle laboratuvar oluşturulması hedeflenmektedir. Okul bahçesinde öğrencilerin vakit geçirebilecekleri oturma alanlarının yetersiz olması, yeterli saha alanı olmayışı nedeniyle okul bahçesinin düzenlenmesi hedeflenmiştir. Konferans salonunun donanımının yeterli olmadığı, duvarların zaman içerisinde yıpranmasından dolayı iyileştirilmesi hedeflenmiştir. Akıllı tahtaların okulumuzda olmaması, bu konuyla ilgili bakanlık çalışmalarının devam edildiği ve okulumuz bünyesine akıllı tahta tahsisinin gerçekleştirileceği ilgili birimler tarafından, tarafımıza bildirilmiştir. Projeksiyon ve Bilişim Teknolojileri sınıflarının kurulmuştur. Öğrencilere çalışma alanları oluşturularak, teneffüs ve öğle aralarında zamanlarını iyi değerlendirebilecekleri ortamlar oluşturulması hedeflenmektedir. Meslek derslerinin anlaşılır, akılda kalıcı bir şekilde işlenmesi için meslek derslerinin işleneceği mekanların oluşturulması hedeflenmiştir.



2019-2023 Stratejik Planı Faaliyet/Proje Maliyetlendirme Tablosu

Kaynak Tablosu	2019	2020	2021	2022	2023	Toplam
Genel Bütçe	50000	50000	50000	50000	50000	250000
Valilikler ve Belediyelerin Katkısı	10000	10000	15000	15000	15000	65000
Diğer (Okul Aile Birlikleri)	35000	40000	42500	45000	50000	212500
TOPLAM	95000	100000	107500	110000	115000	527500

VI. BÖLÜM: İZLEME VE DEĞERLENDİRME

ANKARA YENİKENT ŞEHİT YASİN BAHADIR YÜCE ANADOLU İMAM HATİP LİSESİ STRATEJİK PLANI'NIN DEĞERLENDİRMESİ

2019-2023 STRATEJİK PLANI İZLEME VE DEĞERLENDİRME MODELİ

5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanununun amaçlarından biri; kalkınma planları ve programlarda yer alan politika ve hedefler doğrultusunda kamu kaynaklarının etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde elde edilmesi ve kullanılmasını, hesap verebilirliği ve malî saydamlığı sağlamak üzere, kamu malî yönetiminin yapısını ve işleyişini düzenlemektir.

Bu amaç doğrultusunda kamu idarelerinin; stratejik planlar vasıtasıyla, kalkınma planları, programlar, ilgili mevzuat ve benimsedikleri temel ilkeler çerçevesinde geleceğe ilişkin misyon ve vizyonlarını oluşturması, stratejik amaçlar ve ölçülebilir hedefler saptaması, performanslarını önceden belirlenmiş olan göstergeler doğrultusunda ölçmesi ve bu sürecin izleme ve değerlendirmesini yapmaları gerekmektedir.

Bu kapsamda Yenikent Şehit Yasin Bahadır Yüce Anadolu İmam Hatip Lisesi Müdürlüğü 2019-2023 dönemine ilişkin amaçlar ve hedefler doğrultusunda kaynaklarının etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde elde edilmesi ve kullanılmasını, hesap verebilirliği ve saydamlığı sağlamak üzere Yenikent Şehit Yasin Bahadır Yüce Anadolu İmam Hatip Lisesi Müdürlüğü 2019-2023 Stratejik Planı'nı hazırlamıştır. Hazırlanan planın gerçekleşme durumlarının tespiti ve gerekli önlemlerin zamanında ve etkin biçimde alınabilmesi için Yenikent Şehit Yasin Bahadır Yüce Anadolu İmam Hatip Lisesi Müdürlüğü 2019-2023 Stratejik Planı İzleme ve Değerlendirme Modeli geliştirilmiştir.

İzleme, stratejik plan uygulamasının sistematik olarak takip edilmesi ve raporlanmasıdır. Değerlendirme ise, uygulama sonuçlarının amaç ve hedeflere kıyasla ölçülmesi ve söz konusu amaç ve hedeflerin tutarlılık ve uygunluğunun analizidir.

Yenikent Şehit Yasin Bahadır Yüce Anadolu İmam Hatip Lisesi Müdürlüğü 2019-2023 Stratejik Planı İzleme ve Değerlendirme Modeli'nin çerçevesini;

1. Yenikent Şehit Yasin Bahadır Yüce Anadolu İmam Hatip Lisesi Müdürlüğü 2019-2023 Stratejik Planı ve performans programlarında yer alan performans göstergelerinin gerçekleşme durumlarının tespit edilmesi,
2. Performans göstergelerinin gerçekleşme durumlarının hedeflerle kıyaslanması,
3. Sonuçların raporlanması ve paydaşlarla paylaşımı,
4. Gerekli tedbirlerin alınması süreçleri oluşturmaktadır.

Yenikent Şehit Yasin Bahadır Yüce Anadolu İmam Hatip Lisesi Müdürlüğü 2019-2023 Stratejik Planı'nda yer alan performans göstergelerinin gerçekleşme durumlarının tespiti yılda iki kez yapılacaktır. Yılın ilk altı aylık dönemini kapsayan birinci izleme kapsamında, SGB tarafından harcama birimlerinden sorumlu oldukları göstergeler ile ilgili gerçekleşme durumlarına ilişkin veriler toplanarak konsolide edilecektir. Göstergelerin gerçekleşme durumları hakkında hazırlanan rapor üst yöneticiye sunulacak ve böylelikle göstergelerdeki yıllık hedeflere ulaşılmasını sağlamak üzere gerekli görülebilecek tedbirlerin alınması sağlanacaktır.

Ayrıca, stratejik planın yıllık izleme ve değerlendirme raporu hazırlanarak kamuoyu ile paylaşılacaktır. Ayrıca, Okul/Kurum düzeyinde stratejik hedeflerin gerçekleşme yüzdesi müdürlüğümüz izleme-değerlendirme sistemi üzerinden takip edilecek ve göstergelerin gerçekleşme durumları düzenli olarak kamuoyu ile paylaşılacaktır.

İZLEME VE DEĞERLENDİRME TABLO

<i>İzleme Değerlendirme Dönemi</i>	<i>Gerçekleştirilme Zamanı</i>	<i>Ekiplerin değerlendirme süreci</i>	<i>İzleme Değerlendirme Dönemi Süreç Açıklaması</i>	<i>Zaman Kapsamı</i>
<i>Birinci İzleme-Değerlendirme Dönemi</i>	<i>Her yılın Temmuz ayı içerisinde</i>	<i>Her Ayın sonu</i>	<i>Şubelerin sorumlu oldukları göstergeler ile ilgili gerçekleşme durumlarına ilişkin verilerin toplanması ve konsolide edilmesi Göstergelerin gerçekleşme durumları hakkında hazırlanan raporun üst yöneticiye sunulması</i>	<i>Ocak-Temmuz dönemi</i>
<i>İkinci İzleme-Değerlendirme Dönemi</i>	<i>İzleyen yılın Şubat ayı sonuna kadar</i>	<i>Yıl sonu tüm ekiplerin değerlendirme rapor toplama süreci</i>	<i>Şubelerin sorumlu oldukları göstergeler ile ilgili yılsonu gerçekleşme durumlarına ilişkin verilerin toplanması ve konsolide edilmesi Performans gösterge hedeflerinden sapmaların ve sapma nedenlerin değerlendirilerek gerekli tedbirlerin alınması</i>	<i>Tüm yıl</i>

OKULUMUZ



Eğitim Bilimleri Uzmanı Murat ERTAN - Motivasyon Semineri





Yaygın Eğitim Dikiş Nakış Kursu



Akran Eğitimi



Mevlid-i Nebi Programı



Avukat Durmuş İLHAN ile Söyleşi